

施設利用にあたってのお知らせ・お願い

※ 主に令和8年4月分の予約からの制度改正については、資料2をご覧ください。

西河原公民館・中央公民館 共通のお願い		
分類	番号	お知らせ・お願い
施設予約・申込み関連	①	抽選の申込みは、必要な部屋のみにしてください。一つの団体で複数の部屋を申し込むと、複数の部屋が取れた場合にはキャンセルが生じ、元々その部屋を必要としていた方が使えないこととなります。キャンセルのタイミングによっては、そこが空いていることを誰にも気づかれずに、利用されないままになってしまいます。他団体へのご配慮をお願いいたします。
	②	予約した部屋を使用しなくなった場合は、速やかに取消しをしてください。使用料を支払済みで使用しなくなった際も、お手数ですが他団体のために取消しのお手続きをお願いいたします。
	③	窓口券売機払いをされる際は、①団体名、②予約日時を必ず事前に確認の上、職員にお伝えください。複数日程同時支払いの際は、誤り防止のため、用紙に記載してお出しください。
	④	令和8年4月1日から、施設予約システム(WEB)での予約は、当該希望コマの使用開始直前まで、取り消しは前日の午後5時まで可能になりました。入金済み予約の取り消しも可能になっています。 ※ 施設都合で入金済みの部屋が使用できなくなった場合は、返金手続きをするため、予約を取り消さないままにしてください。
	⑤	令和8年4月1日から、施設使用許可書が必要な場合は、施設予約システムから各団体でダウンロードをお願いいたします。キャッシュレス決済の場合の領収書も、施設予約システムからダウンロードできます。 ※ 券売機払いの場合、引き続き領収シール半券は窓口でお渡しいたします。
	⑥	備品の申請は、原則的に前日までに窓口でご申請ください。当日申し出られても貸出できない備品があります。予めご了承ください。 ※ CDラジカセなど多数準備のある備品を除く。 ※ 貸し出せる備品は館によって異なります。詳細は各館にお問い合わせください。
施設利用について	①	普段の活動を公開している団体には、公民館で「活動公開中」の看板を1階入り口正面あたりに掲示することができます。当日、窓口にお申し出ください。
	②	貸出時間の各終了時間10分前にチャイムを鳴らしていますが、時間を過ぎて鍵を返却する団体の方が見られます。次に使用する団体に迷惑がかかってしまうため、使用時間は必ずお守りください。部屋の使用時間は、以下のとおりです。 ▼午前 : 9時～12時(正午) ▼午後①: 正午～午後4時 ▼午後②: 午後4時～7時 ▼夜間 : 午後7時～10時 ※ 午後10時は、完全退館時間ですので、駐車場からも速やかに出てください。
	③	館内での忘れ物がよく見られます。お帰りの際は、施設の前、必ず全員で忘れ物がないかをよく確認してからご退室ください。
	④	「使用中」の赤いマグネットや記入済みの利用票、その他事務室からお貸した物品の返却は、まとめてご返却ください。なお、消耗品は貸出できません。
	⑤	紛失等のトラブルを避けるため、公民館では団体宛の荷物や郵便物の受け取りをすることは一切できません。置き配もできません。公民館宛てに郵送依頼をしないよう団体構成員全員にお知らせください。
	⑥	盗難等のトラブル防止のため、館内のフリースペースや西河原図書室では、荷物を置いたまま離席しないでください。
	⑦	講演会や発表会等の、外部の方(団体登録時に記載のない方)が参加する催しを実施する場合は、案内などのトラブルの発生防止のため、実施日の1か月以上前に当該館の職員と必ず打合せをしてください。
	⑧	団体活動室の各団体の棚以外の場所に、活動で使用する物を置くことはできません。各団体で棚に置くものを精査し、ご利用いただくようご協力をお願いいたします。また、申請して使用している棚は、荷物のはみ出しなど他団体に迷惑をかけるようなことのないよう管理してください。
西河原公民館に関するお願い		
に施設利用	①	駐車場をご利用の際は、あいとぴあセンターではなく、西河原公民館の駐車場をご利用ください。また、駐車場も閉館準備がありますので、夜間使用時は、速やかに駐車場からの退出をお願いいたします。
	②	貸出室内の倉庫や棚は、当該貸出時間中に使用するためのものであるため、原則、ご予約されていない場合は、貸出室内の倉庫等にあるものを取りたいなどの理由で入室することはできません。また、事務室を介さず利用中の団体に直接交渉するなど、他団体の迷惑となる行為はおやめください。
	③	多目的ホールにて団体構成員以外が参加できるイベントなど催しを行う場合や、舞台設備等特殊設備の仕様を希望される場合は、当該事業実施日の1か月以上前までに、公民館職員との事前打ち合わせが必要です。事前に打ち合わせ日時の調整のご連絡をお願いいたします。 なお、多目的ホールでの催物の受付をホワイエで行うためには、原則、同じ時間帯の同階リハーサル室の予約が必要です。リハーサル室の予約がない場合、ホワイエ利用はできません。